



ประกาศเทศบาลตำบลท่าผา

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาล

\*\*\*\*\*

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๖ และตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.)ลำปาง ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แจ้งตามหนังสือจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๒๓.๒/ว๔๘๘๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้มีมติให้เทศบาลตำบลท่าผา ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาล นั้น

บัดนี้เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ จึงขอประกาศการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลท่าผา รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอร่าม แบ่งสนิท)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าผา



มติ ก.ท.จ.ลำปาง เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เทศบาล  
ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ที่	เทศบาล	แผนเดิม					เพิ่มตำแหน่ง/ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแผนใหม่											หมายเหตุ (ตำแหน่งที่เพิ่ม/ลด)	จำนวน อัตรา	
		พนักงาน เทศบาล (อัตรา)	พนักงาน ครูเทศบาล (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	พนักงานจ้าง		ค่าใช้จ่าย (%)	เพิ่ม/ลด			รวมทั้งสิ้น					ค่าใช้จ่าย หลังปรับ (%)				
					ภารกิจ (อัตรา)	ทั่วไป (อัตรา)		พนักงาน เทศบาล (อัตรา)	พนักงาน ครูเทศบาล (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)	พนักงานจ้าง ภารกิจ (อัตรา)	พนักงานจ้าง ทั่วไป (อัตรา)	พนักงาน เทศบาล (อัตรา)	พนักงาน ครูเทศบาล (อัตรา)	ลูกจ้าง ประจำ (อัตรา)		พนักงานจ้าง ภารกิจ (อัตรา)			พนักงานจ้าง ทั่วไป (อัตรา)
๓	ทต.ท่ามา อ.เกาะคา	๒๓	๔	๓	๔	๔	๒๒,๘๙	+๑	-	-	-	+๓	๒๕	๔	๑	๙	๗	๒๕.๒๕	๒. เห็นชอบกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา	
							(รวมอุดหนุน)												๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ช่วยปฏิบัติงานที่ธุรการ)	๑
							๕๑.๒๒												สังกัด สำนักปลัดเทศบาล	
							(ไม่รวมอุดหนุน)												ขอปรับเพิ่มกรอบตำแหน่ง เนื่องจากในปัจจุบันการปฏิบัติงานที่และการกิจ ด้านงานธุรการที่เพิ่มมากขึ้น งานเอกสารมีปริมาณเพิ่มขึ้น เพื่อให้การ ปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ทันเวลา และแม่นยำ และช่วยลดความเสี่ยง ในการเกิดความเสียหายด้านเอกสารของเทศบาลงานดำเนินการ ประสานงานภายในและภายนอก งานจัดการตารางนัดหมายต่าง ๆ งานจัดดูแลสถานที่กรณีมีการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ของเทศบาล จึงมีความจำเป็นต้องมีผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งจะทำให้งานด้านธุรการมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงขอ กำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไป ทำหน้าที่ (ช่วยปฏิบัติงานธุรการ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	
																			๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ช่วยปฏิบัติงานการเงิน- และบัญชี) สังกัด กองคลัง	๑
																			ขอปรับเพิ่มกรอบตำแหน่งเนื่องจาก ในปัจจุบันการปฏิบัติงานที่ จำเป็น จะต้องมีพนักงานในการปฏิบัติงานที่มีทักษะและความชำนาญเฉพาะด้าน เกี่ยวกับการเงินและบัญชี ทั้งนี้ เทศบาลตำบลท่ามา มี น.ส.นงศัน สุขะม่อม ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งเป็นงานเกี่ยวกับ การเงินและบัญชี ซึ่งจากภารกิจด้านการเงินและบัญชี ยังไม่มีพนักงานจ้าง ด้านการเงินและบัญชีที่เป็นผู้มีความทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงาน ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของนักวิชาการคลัง จึงมีความจำเป็นต้องกำหนด ตำแหน่งคนงานทั่วไป(ช่วยงานการเงินและบัญชี) ขึ้นมารองรับกับการกิจ ด้านการเงินและบัญชี จึงขอ กำหนดตำแหน่ง คนงานทั่วไป(ช่วยปฏิบัติงาน การเงินและบัญชี) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	
																			๒.๓ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ช่วยปฏิบัติงานสำรวจและสาธารณสุขโรคงานไฟฟ้า) สังกัด กองช่าง	๑
																			ขอปรับเพิ่มกรอบตำแหน่งเนื่องจาก กองช่าง เทศบาลตำบลท่ามา มีภาระงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับงานโครงสร้างพื้นฐาน สำรวจและ สาธารณสุขโรค (งานไฟฟ้า) และงานติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบ ไฟฟ้าส่องสว่าง จึงมีความจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทางด้านงานไฟฟ้าเพื่อรับผิดชอบและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการ ติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ซึ่งปัจจุบันภาระงาน	

