

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

เทศบาลตำบลท่าผา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
๑	<p>นโยบายการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๑.๑ การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยการจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรม</p>	<p>๑) แนะนำหลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับสายงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง ตามหนังสือสั่งการที่มีการแจ้งประชาสัมพันธ์มาถึงเทศบาลตำบลท่าผา</p> <p>๒) พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานของตนเอง ตลอดทั้งปีงบประมาณ มีพนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๓๓ ราย ดังนี้</p> <p>นายปรีชา คำชุม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ฝึกอบรม จำนวน ๑๐ ครั้ง</p> <p>นายมานพ ดินนะศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ.</p> <p>๔,๙๐๐ ป. ๙,๐๘๐ ป. ๑,๕๐๐ ป. ๔,๙๐๐ ป. ๖,๑๒๐ ป. ไม่ใช้ งบประมาณ. ๑,๕๐๐ ป. ๔,๙๐๐ ป. ๓,๖๙๐ ป. ๖,๐๓๐ ป.</p> <p>๘๖๐ ป.</p>	<p>ดำเนินการตลอดปี งบประมาณ.</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อวันที่</p> <p>๑๘-๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗ ๑๘-๒๑ ก.พ. ๒๕๖๘ ๓-๘ ก.พ. ๒๕๖๘ ๘-๑๐ พ.ย. ๒๕๖๘ ๒๓-๒๔ พ.ค. ๒๕๖๘ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๘ ๒๒-๒๓ ก.ค. ๒๕๖๘ ๘-๑๐ ก.ค. ๒๕๖๘ ๔-๖ ก.ค. ๒๕๖๘ ๑๓-๒๐ ก.ค. ๒๕๖๘</p> <p>๑๘ ก.ค. ๒๕๖๗</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
๑	<p>นโยบายการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๑.๑ การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยการจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรม (ต่อ)</p>	<p>นางมะลิ อินทนนท์ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ฝึกอบรม จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p>นางสายพิณ ปัญญา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>น.ส.นงศันช ละคร่อม ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ฝึกอบรม จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p>น.ส.ฐาปณีย์ ปกแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ฝึกอบรม จำนวน ๕ ครั้ง</p> <p>นางเบ็ญจวรรณ บุตรีไส ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>นางวรางคณา ปุกคำ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ฝึกอบรม จำนวน ๖ ครั้ง</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ ๘,๑๖๐ ป.</p> <p>ไม่ใช้ งบประมาณ ๓,๓๖๐ ป.</p> <p>๑๒,๖๙๐ ป.</p> <p>๙,๔๙๒ ป. ๘,๐๙๐ ป. ๘,๐๙๐ ป. ไม่ใช้ งบประมาณ.</p> <p>๑๒,๖๒๐ ป. ไม่ใช้ งบประมาณ. ๘,๐๙๐ ป. ไม่ใช้ งบประมาณ. ๓,๒๙๐ ป.</p> <p>๔,๙๐๐ ป. ๑๓,๙๑๐ ป.</p> <p>๑,๕๐๐ ป. ไม่ใช้ งบประมาณ. ไม่ใช้ งบประมาณ. ไม่ใช้ งบประมาณ. ไม่ใช้ งบประมาณ. ๕,๒๐๐ ป.</p>	<p>๔ ต.ค. ๒๕๖๓/ ๑๔-๑๖ มี.ค. ๒๕๖๔ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๔ ๘-๑๐ ส.ค. ๒๕๖๔</p> <p>๒๙ มี.ค. - ๑ ก.พ. ๒๕๖๔</p> <p>๒๑-๒๓ มี.ค. ๒๕๖๔ ๑๔-๑๖ มี.ค. ๒๕๖๔ ๑๑-๑๔ ก.ย. ๒๕๖๔ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๔</p> <p>๒๙ มี.ค. - ๑ ก.พ. ๒๕๖๔ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๔ ๑๔-๑๖ มี.ค. ๒๕๖๔ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๔ ๑๘-๒๐ ก.ค. ๒๕๖๔</p> <p>๘-๑๐ ก.ค. ๒๕๖๔ ๑-๔๓/ ก.ค. ๒๕๖๔</p> <p>๓-๘ ก.พ. ๒๕๖๔ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๔ ๒๓ เม.ย. ๒๕๖๔ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๔ ๕ มี.ค. ๒๕๖๔ ๓-๘ ก.ย. ๒๕๖๔</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
๑	นโยบายการพัฒนาบุคลากร ๑.๑ การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยการจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรม (ต่อ)	นายณัฐวุฒิ จารุเสน ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ฝึกอบรม จำนวน ๔ ครั้ง นางกฤตธีรา คำภีธรรม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง นางผดดาวรรณ แก้วทิพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง น.ส.เพ็ญนภา แก้วใจบุญ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง น.ส.วาสนา จิโน ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง นางรุ่งนภา ไชยากุล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง นายสุทธิชา สุภาการ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง นายณรงค์ศักดิ์ กุลวงศ์คณิศ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	ไม่ใช่ งบประมาณ. ไม่ใช่ งบประมาณ. ไม่ใช่ งบประมาณ. ๑๐,๙๐๒ ป. ๓,๒๙๐ ป. ๔,๙๐๐ ป. ๘,๑๖๐ ป. ๔,๙๐๐ ป. ๑๒,๑๓๐ ป. ๑๐,๑๓๐ ป. ๓,๕๐๐ ป. ๑๑,๖๔๐ ป. ไม่ใช่ งบประมาณ. ๘,๐๙๐ ป. ไม่ใช่ งบประมาณ. ไม่ใช่ งบประมาณ.	๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘ ๒๑-๒๓ ก.พ. ๒๕๖๘ ๑๘-๒๐ ก.ค. ๒๕๖๘ ๘-๑๐ ก.ค. ๒๕๖๘ ๔-๖ ก.ค. ๒๕๖๘ ๑๘-๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗ ๒๘-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๘ ๒๑-๒๓ ก.ค. ๒๕๖๘ ๒๕-๒๗ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๔-๑๗ ก.ค. ๒๕๖๘ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๘ ๑๔-๑๖ มี.ค. ๒๕๖๘ ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๘ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
๑	นโยบายการพัฒนาบุคลากร ๑.๑ การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยการจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรม (ต่อ)	นายดำรงดี สุขแรง ตำแหน่ง นายช่างโยธา ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๓ ก.ค. ๒๕๖๘
		นางเนตรดาว แปนงูจา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑๗ ก.ค. ๒๕๖๘
		นายปกิต ศิริวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑๕ ก.ค. ๒๕๖๘
		นายทหาชาญ สุดไกร ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑๕ ก.ค. ๒๕๖๘
		น.ส.นิชาภา ยศสมุทร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๓ ก.ค. ๒๕๖๘
		นางสาวิณี สุขจักร ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง	๘,๐๕๐ บ. ๑๑,๔๙๒ บ. ๗,๒๙๐ บ.	๘-๑๐ พ.ย. ๒๕๖๗/ ๒๙ ม.ค. - ๑ ก.พ. ๒๕๖๘ ๑๘-๒๐ ก.ค. ๒๕๖๘
		นางรัตติกาล รัตตะฤทธิ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ฝึกอบรม จำนวน ๔ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๘
		นางธิดารัตน์ สุขป้อม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๑-๒๒ พ.ค. ๒๕๖๘
		นางสาวิณี สุขจักร ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘
		นางรัตติกาล รัตตะฤทธิ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ฝึกอบรม จำนวน ๔ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๘
		นางสาวิณี สุขจักร ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง	๑๐,๘๔๒ บ. ไม่ใช้ งบประมาณ. ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๘-๓๑ ส.ค. ๒๕๖๘ ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๘ ๒๑-๒๒ พ.ค. ๒๕๖๘
		นางสาวิณี สุขจักร ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๕ ส.ค. ๒๕๖๘
		นางสาวิณี สุขจักร ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๒๗ ก.พ. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
๒	นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒.๑ โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนาพุทธ (วันเข้าพรรษา)	๑) จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชา ๒) ดำเนินการจัดซื้อจัดหาวัสดุและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการประกอบกิจกรรม ๓) ดำเนินจัดหลักสูตรธรรมะสอดแทรกสาระทางด้านจริยธรรม ๔) คณะผู้บริหารและข้าราชการพนักงานเทศบาล ไปถวายเทียนพรรษา ณ วัดต่าง ๆ จำนวน ๑๐ วัด ในเขตรับผิดชอบของเทศบาล ๕) สรุปผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕,๐๐๐ บ.	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ๔-๘ ก.ค. ๒๕๖๔ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เข้า ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ป้าย ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
	๒.๒ กิจกรรม ๕ ส. พัฒนาคุณภาพชีวิต	ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ดำเนินกิจกรรม ๕ ส ทำความสะอาด จัดเก็บเอกสารจัดเรียงลำดับความสำคัญมากน้อย ดูแลโต๊ะทำงาน สถานที่ทำงานให้มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกระดับ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๘ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
	๒.๓ กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน	จัดกิจกรรมการออกกำลังกายโยคะ อยู่เป็นประจำ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรักสุขภาพ สนใจของสุขภาพของตนเอง และส่งผลต่อสุขภาพจิตที่ดีในการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๘ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
๓	นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร ๓.๑ จัดดำเนินกิจกรรมโครงการธรรมะสร้างสุข	เทศบาลตำบลท่าผา ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการธรรมะสร้างสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล	๑๐,๐๐๐ บ.	ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔
	๓.๒ การประกาศนโยบายมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานเทศบาล	๑) ดำเนินการจัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒) จัดประชุมพนักงานเทศบาลเพื่อถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy รวมถึงปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ โดยถ่ายทอดวัตถุประสงค์และสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้พนักงานบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนาธรรมณ์ที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔
			ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔