

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
เทศบาลตำบลท่าผา อำเภอกะฉะ จังหวัดลำปาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
๑	นโยบายการพัฒนาบุคลากร ๑.๑ การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยการจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรม	๑) แนะนำหลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับสายงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง ตามหนังสือสั่งการที่มีการแจ้งประชาสัมพันธ์มาถึงเทศบาลตำบลท่าผา	ไม่ใช้ งบประมาณ.	ดำเนินการตลอดปี งบประมาณ. ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
		๒) พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานของตนเอง ตลอดทั้งปีงบประมาณ มีพนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๑๒ ราย ดังนี้ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ. ไม่ใช้ งบประมาณ.	เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗
		ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ. ๘,๕๒๐ บ.	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๑๙-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
		ตำแหน่ง ครู คศ.๒ ฝึกอบรม จำนวน ๕ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ. ๘,๓๓๘ บ. ๑๑,๐๓๐ บ. ๔,๔๐๖ บ. ๑๐,๘๓๐ บ.	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ๔-๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ๑๙-๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ ๑๘-๒๑ เมษายน ๒๕๖๗
		ตำแหน่ง นิติกร ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง	๑,๔๐๐ บ. ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑๖-๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
		ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง	๘,๔๓๐ บ. ๔,๕๐๐ บ. ๕,๓๐๐ บ.	๒๕-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ ๑๒-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ
๑	นโยบายการพัฒนาบุคลากร ๑.๑ การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยการจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรม (ต่อ)	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง	๘,๔๓๐ ป. ๑๐,๘๙๐ ป. ๘,๘๖๐ ป.	๒๕-๒๘ มกราคม ๒๕๖๓/ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๒๕๖๓/ ๒๖-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓/
		ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ฝึกอบรม จำนวน ๕ ครั้ง	๔,๙๐๐ ป. ๘,๖๓๘ ป. ๖,๘๖๐ ป. ๔,๙๐๐ ป. ๓,๔๕๐ ป.	๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓/ ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๓/ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓/ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ ๓๐ ส.ค. - ๑ ก.ย. ๒๕๖๓/
		ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ. ๖,๘๖๐ ป.	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓/ ๖-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓/
		ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ฝึกอบรม จำนวน ๒ ครั้ง	๔,๙๐๐ ป. ๔,๙๐๐ ป.	๒๖-๒๘ เมษายน ๒๕๖๓/ ๘-๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓/
		ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล ฝึกอบรม จำนวน ๓ ครั้ง	๘,๐๐๐ ป. ไม่ใช้ งบประมาณ. ๑,๘๐๐ ป. ๒,๔๐๐ ป. ไม่ใช้ งบประมาณ. ไม่ใช้ งบประมาณ. ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑๕-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓/ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ ๑๒-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ ๑๖-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ ๙-๑๑ กันยายน ๒๕๖๓/
		ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ฝึกอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๒,๔๐๐ ป.	๑๖-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓/
		๓) พนักงานเทศบาล รายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	ไม่ใช้ งบประมาณ.	๑ ตุลาคม ๖๖-๓๐ กันยายน ๖๗/

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ
๒	นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒.๑ โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนาพุทธ (วันเข้าพรรษา)	๑) จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชา ๒) ดำเนินการจัดซื้อจัดหาวัสดุและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการประกอบกิจกรรม ๓) ดำเนินจัดหลักสูตรธรรมะสอดแทรกสาระทางด้านจริยธรรม ๔) คณะผู้บริหารและข้าราชการพนักงานเทศบาล ไปถวายเทียนพรรษา ณ วัดต่าง ๆ จำนวน ๑๐ วัด ในเขตรับผิดชอบของเทศบาล ๕) สรุปผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕,๐๐๐ บ.	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ ๑๑-๑๓/ ก.ค. ๒๕๖๓/ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ เข้า ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ ป้าย ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓/ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
	๒.๒ กิจกรรม ๕ ส. พัฒนาคุณภาพชีวิต	ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ดำเนินกิจกรรม ๕ ส ทำความสะอาด จัดเก็บเอกสารจัดเรียงลำดับความสำคัญมากน้อย ดูแลโต๊ะทำงาน สถานที่ทำงานให้มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกระดับ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗/ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)
	๒.๓ กิจกรรมออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน	จัดกิจกรรมการออกกำลังกายโยคะ อยู่เป็นประจำ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรักสุขภาพ สนใจของสุขภาพของตนเอง และส่งผลต่อสุขภาพจิตที่ดีในการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๐ กันยายน ๖๗/ (ดำเนินการแล้วเสร็จ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป) ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ
๓	นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรม ในองค์กร ๓.๑ จัดดำเนินกิจกรรมโครงการธรรมะ สร้างสุข	เทศบาลตำบลท่าผา ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการธรรมะสร้างสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล	๑๐,๐๐๐ บ.	ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓
	๓.๒ การประกาศนโยบายมาตรฐาน คุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน เทศบาล	๑) ดำเนินการจัดทำประกาศนโยบาย No Gift Policy	ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๓
		๒) จัดประชุมพนักงานเทศบาลเพื่อถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy รวมถึง ปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ โดยถ่ายทอดวัตถุประสงค์ และสร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้พนักงานบุคลากรในสังกัดทุกคน มี เจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและ ประพฤตินิষอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓